

Bolmin , dnia 11.08.2025 r.

## OGŁOSZENIE

Dyrektor Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Św. Jana Pawła II w Bolminie zwraca się z zaproszeniem do składania oferty cenowej na świadczenie usługi cateringu dla uczniów w roku szkolnym 2025/2026 roku.

Okres realizacji usługi:

- dla uczniów Szkoły Podstawowej i oddziału przedszkolnego: **08.09.2025r. - 25.06.2026 r.**  
w dni robocze od poniedziałku do piątku za wyjątkiem przerw ustalonych w kalendarzu roku szkolnego.

### Istotne warunki zamówienia:

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wytwarzanie i dostawa gorącego posiłku w formie zupy lub drugiego dania ( 2 razy w tygodniu zupa, 3 razy drugie danie ) dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Św. Jana Pawła II w Bolminie i oddziału przedszkolnego w dni nauki szkolnej.
2. Szacunkowa ilość wydawanych posiłków dziennie wynosi ok. 40 szt., w tym 10 porcje dla dzieci z przedszkola.
3. Ilość posiłków będzie ulegać zmianie każdorazowo w trakcie roku szkolnego - stosownie do ilości żywionych. Proszę określić minimalną dzienną ilość zamawianych posiłków.
4. Wykonawca każdorazowo będzie uwzględniał diety specjalistyczne w razie potrzeby/zgłoszenia z powodów medycznych.
5. Wymagany jadłospis z określeniem składu posiłków oraz alergenów przedkładany będzie w piątek w tygodniu poprzedzającym wydawanie posiłków. Posiłki przygotowywane będą w tzw. cyklach tygodniowych, np.:  
- 3x posiłki typu drugie danie mięsne z surówką (raz na 2 tygodnie ryba) oraz dwa posiłki (zupa). Temperatura obiadu winna mieścić się w granicach 60° - 70° C.
6. Posiłki dostarczane będą do budynku szkoły przez Wykonawcę codziennie w dni robocze w godzinach pomiędzy 9:00 - 10.00.
7. Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, na własny koszt i ryzyko w specjalistycznych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
8. Wykonawca ponosi także koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłku oraz usunięcia z terenu szkoły wszelkich odpadków pokonsumpcyjnych na własny koszt.
9. Wykonawca będzie wytwarzał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz ponosił pełną odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
10. Organizacja roku szkolnego jest uregulowana w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U. 2017 poz.1603 ze zm.) Dodatkowe dni wolne dla uczniów zostaną podane do wiadomości

**Wykonawcy.**

11. Pozostałe warunki, jakim ma odpowiadać wykonany przedmiot zamówienia, zawarte są w Polskich Normach lub PN przenoszących normy europejskie, bądź normach innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

12. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- Posiadają wiedzę i doświadczenie.
- Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

13. Wykonawcy zobowiązani są w związku z tym dodatkowo do złożenia stosownych oświadczeń i dołączenia ich do swojej oferty. Wysłanie przez Państwa swojej oferty jest równoznaczne z akceptacją załączonego projektu umowy.

**Sposób przygotowania oferty:**

Wypełniony w języku polskim formularz „Oferta” wraz z podpisem przez Wykonawcę projektem ” Umowy”, według wzoru określonego w załączniku do niniejszego zapytania ofertowego, należy złożyć w siedzibie Szkoły Podstawowej z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Św. Jana Pawła II w Bolminie (adres: Szkoła Podstawowa z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Św. Jana Pawła II w Bolminie , Bolmin 63A , 26-060 Chęciny) osobiście/lub drogą pocztową/ lub drogą mailową na pocztę: [spbolmin@checiny.pl](mailto:spbolmin@checiny.pl) do dnia **27.08.2025r.** do godz. 13.00.

**Otwarcie ofert nastąpi 28.08.2025r. o godz. 10.00**

Zastrzega się, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.

**Załączniki:**

1. Formularz „Oferta”
2. Formularz „Wzór umowy”

Dyrektor Szkoły Podstawowej  
z Oddziałami Dwujęzycznymi  
im. Św. Jana Pawła II w Bolminie  
*DYREKTOR SZKOŁY*  
*mgr Małgorzata Markiewicz*

**Małgorzata Markiewicz**