

Znak: 1/BK/2022

Bolmin, dnia 21.02.2022 r.

**Szkoła Podstawowa z Oddziałami Dwujęzycznymi
im. Św. Jana Pawła II w Bolminie**

Bolmin 63a
26-060 Chęciny
tel.413151108
spbolmin@op.pl

Adres strony internetowej, na której zamieszczona jest postępowanie:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Umowa o dofinansowanie nr: RPSW.08.03.06-26-0006/21-00

ROZESZNANIE RYNKOWE

Dotyczy:

Dostawa wraz z montażem i uruchomieniem sprzętu elektronicznego, komputerowego i nagłaśniającego oraz mebli do Szkoły Podstawowej w Bolminie w ramach projektu pt. „Paszport do sukcesu”.

Projekt pt. „Paszport do sukcesu” jest realizowany przez Szkołę Podstawową z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Św. Jana Pawła II w Bolminie – w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego, Poddziałanie 8.3.6. Wzrost jakości edukacji ogólnej – ZIT. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Szkoła Podstawowa z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Św. Jana Pawła II w Bolminie zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań:

1. Przedmiot zamówienia:

Dostawa wraz z montażem i uruchomieniem sprzętu elektronicznego, komputerowego i nagłaśniającego oraz mebli.

Okres realizacji zamówienia:
Miejsce realizacji zamówienia:

do 31.03.2022r.
Szkoła Podstawowa z Oddziałami Dwujęzycznymi
im. Św. Jana Pawła II w Bolminie
Bolmin 63a
26-060 Chęciny

2. Zakres zamówienia:

- 1) Mobilna szafa laboratoryjna – 1 szt.
(CPV 39173000-5)
- 2) Monitor 65" ze statywem jezdny – 1 szt.
(CPV 30231320-6)
- 3) Kompletna pracownia językowa – 1 komplet
(CPV 30213300-8, CPV 30213200-7, CPV 72212190-7, CPV 31644000-2, CPV 32340000-8)
- 4) Przenośny zestaw nagłaśniający – 1 komplet
(CPV 323424006-6)
- 5) Komputer ze stanowiskiem wraz z akcesoriami dla niepełnosprawnych – 1 zestaw
(CPV 30213300-8, CPV 33196200-2)
- 6) Okulary VR z min. roczną licencją na dostęp do platformy z aplikacjami edukacyjnymi – 16 szt.
(CPV 33735000 -1)

Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w formularzu oferty.

7) **UWAGA!!!!!!!**

W formularzu oferty należy wypełnić wszystkie pola w tabelach pod nazwą: Opis oferowanego towaru.

Dla każdego produktu, należy określić nazwę producenta, typ model oraz inne cechy produktu pozwalające na jednoznaczną identyfikację zaoferowanego produktu i potwierdzenie zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.

Szczegółowe opisy zaoferowanych urządzeń / elementów, stanowią treść merytoryczną oferty i mają charakter bezwzględnie obowiązujący i muszą być wskazane w ofercie od początku, gdyż nie mogą podlegać zmianie, poprzez ich uzupełnianie przez Wykonawców.

Dane, o których mowa powyżej mają charakter treści oferty, rozumianej jako oświadczenie woli wykonawcy. Nieuzupełnienie tych danych w ofercie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

3. **Wymagania niezbędne jakie musi spełniać Wykonawca:**

- Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- Posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji dostaw o podobnej tematyce.
- Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym do wykonywania zamówienia.
- Posiadanie stabilnej sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Na potwierdzenie spełnienia powyższych warunków, Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu udziału w postępowaniu – załącznik nr 2.

UWAGA !!!!!

W przypadku braku oświadczenia (załącznik nr 2) złożonego wraz z ofertą przez Wykonawcę, jego oferta zostanie odrzucona !!!!!!!

4. **Warunki wyboru wykonawcy:**

- 1) Kryterium oceny oferty stanowić będzie cena.
- 2) Cena = 100%.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnej rezygnacji z realizacji Zamówienia bez podania przyczyny.
- 4) Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
- 5) Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 7) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną zostaną odrzucone.
- 8) Termin związania ofertą 30 dni.
- 9) Postępowanie odbywa się w języku polskim.

5. **Dokumenty wymagane od Wykonawcy:**

- 1) Wypełniony i podpisany druk oferty (zgodnie z zapisami pkt 2, ppkt 7) - załącznik nr 1.
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
- 3) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2.
- 4) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych - załącznik nr 3.

UWAGA !!!!!

W przypadku powiązania osobowo lub kapitałowo Wykonawcy z Zamawiającym jak i braku oświadczenia (załącznika nr 3) złożonego wraz z ofertą przez Wykonawcę, jego oferta zostanie odrzucona !!!!!!!

6. Osoba uprawniona do kontaktu:

Małgorzata Markiewicz Dyrektor SP w Bolinie
numer telefonu: **41 315 11 08**
adres e-mail: **spbolmin@op.pl**

7. Składanie ofert:

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie Dyrektora SP w Bolminie, w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

*Dostawa wraz z montażem i uruchomieniem sprzętu elektronicznego, komputerowego i nagłaśniającego oraz mebli do Szkoły Podstawowej w Bolminie, w ramach projektu pt. „Paszport do sukcesu”
NIE OTWIERAĆ PRZED godziną 13:00 dnia 03.03.2022r.*

lub

przesłać pocztą na adres:
Szkoła Podstawowa z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Św. Jana Pawła II w Bolminie
Bolmin 63a
26-060 Chęciny

lub

faksem na numer **41 315 11 08**

lub

przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: **spbolmin@op.pl**

lub

złożyć za pośrednictwem Portalu:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

w terminie do dnia 03.03.2022r., do godziny 13:00.

8. Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.03.2022r., po godzinie 13:00.

9. Możliwości zmiany umowy:

1. Umowę można zmienić w następujących okolicznościach:
 - a) W przypadku przedłużenia się procedury wyboru wykonawcy i podpisania umowy, Zamawiający może przedłużyć termin dostawy; maksymalny termin przedłużenia - 30 dni.
 - b) W przypadku wycofania z sieci dystrybucji modelu przedmiotu Umowy wskazanego w ofercie, który Wykonawca zaoferował i niemożliwości dostarczenia go Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić model będący technicznym następcą Przedmiotu Umowy pierwotnie zaoferowanego. W sytuacji, gdy model będący następcą ma gorsze parametry, nie posiada wszystkich cech użytkowych modelu pierwotnego lub gdy nie ma następcy wycofanego modelu przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć model inny o identycznych lub lepszych parametrach, zgodnie z specyfikacją przedmiotu zamówienia. Przed wykonaniem dostawy Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że proponowany model i typ posiada wymagane parametry minimalne, w tym spełnia wszystkie wymagane normy oraz wymagania przepisów prawa, w tym dyrektyw Unii Europejskiej, a także złożyć Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające niemożliwość dostarczenia oferowanego modelu oraz wskazujące proponowany model i typ zamiast oferowanego pierwotnie modelu wraz z zapewnieniem o spełnieniu minimalnych parametrów wymaganych przez Zamawiającego;

- c) Gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący przedmiot umowy. Zmiana cen, w przypadku zmian przepisów dotyczących stawki podatku VAT, dotyczy wyłącznie ceny (wynagrodzenie) brutto, a zaoferowana cena (wynagrodzenie) netto pozostanie bez zmian. Zmiana cen nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa. Zmiana może dotyczyć wyłącznie wynagrodzenia za świadczenie Wykonawcy po wejściu w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku VAT;
- d) Dopuszcza się możliwość przedłużenia terminu zakończenia zadania, gdy wskutek epidemii wirusa Sars-Cov-2 Wykonawca nie będzie w stanie ukończyć zadania w terminie wskazanym w umowie. We wskazanym powyżej przypadku okres przedłużenia umowy nie może uniemożliwić wykonania zadania w terminie wskazanym we wniosku o dofinansowanie.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron w formie sporządzonego na piśmie aneksu, który stanowić będzie integralną część umowy;
3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 litr. b i litr. c; litr. d.
4. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
5. Strony zastrzegają możliwość odstąpienia od niniejszej umowy, na podstawie jednostronnego oświadczenia woli w formie pisemnej, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego (epidemia Sars-Cov-2)

10. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego oraz zasadzie konkurencyjności. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Załączniki:

Załącznik nr 1 – „Formularz oferty”

Załącznik nr 2 – „Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu”

Załącznik nr 3 – „Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych”

Załącznik nr 4 – „Klauzula informacyjna RODO”

Załącznik nr 5 – „Równoważność dla programów”

Załącznik nr 6 – „Wzór umowy”

Załącznik nr 7 – „Oświadczenie członków komisji”

Z poważaniem,

Małgorzata Markiewicz
Dyrektor SP w Bolminie